INSTITUTO UNIVERSITARIO POLITÉCNICO "SANTIAGO MARIÑO"
EXTENSION MATURIN
DEPARTAMENTO DE EXTENSIÓN UNIVERSITARIA
COORDINACIÓN DE SERVICIO COMUNITARIO

PLANILLA DE ASISTENCIA DE LOS PRESTADORES DE SERVICIO COMUNITARIO A COMUNIDAD

DATOS GENERALES	
FECHA DE ASISTENCIA:	**FECHA DE ENTREGA A LA COORD.:**
ASESOR ACADÉMICO:	**ESCUELA:**
TÍTULO DEL PROYECTO:	

PRESTADORES DE SERVICIO COMUNITARIO INTEGRANTES DEL PROYECTO

N°	NOMBRE Y APELLIDO	CÉDULA	TELÉFONO	FIRMA
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				

Se agradece a los Prestadores de Servicio Comunitario y Asesores Académicos llenar todos los datos que se solicitan en la planilla en tinta azul.
El llenado de las planillas es de manera individual por cada prestador de servicio comunitario.

PLAN DE ACCIÓN DE LAS ACTIVIDADES EJECUTADAS				
N°	**OBJETIVO**	**DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD**	**RECURSOS EMPLEADOS (MATERIALES, FÍSICOS O HUMANOS)**	**TIEMPO DE EJECUCIÓN (HORAS ACADÉMICAS 45 MINUTOS)**
1				
2				
3				
4				

OBSERVACIONES Y/O LIMITACIONES: _____

_____

_____

_____

_____

RESULTADOS Y ACUERDOS:_____

_____

_____

_____

_____ _____

Coord. Servicio Comunitario **Acompañante Comunitario (Firma y Sello)**

Se agradece a los Prestadores de Servicio Comunitario llenar todos los datos que se solicitan en la planilla.

Marzo 2012